

# 2024년 공무원 및 기간제 추가공개경쟁 채용 공고

2024년 천안도시공사 공무원 및 기간제 추가공개경쟁채용 계획을 아래와 같이  
공고합니다.

2024년 3월 22일

천안도시공사 사장

## 1. 기관소개

천안도시공사는 2011년 설립되어 시민의 편익과 복리증진을 위해 공공 시설물을 관리·운영하는 지방공기업입니다. “시민이 행복한 천안 만들기” 라는 미션 달성을 위해 “시민의 삶을 풍요롭게 만드는 일등공기업” 을 비전으로 삼고 있습니다.

### 천안도시공사 인재상

도전과 협업하는 마음가짐과

전문성을 바탕으로 새로운 가치를 창출하는 사람



**도전**

주인의식을 갖고 실패를 두려워하지 않고 도전함



**전문성**

자신의 분야에서 최고가 되기 위해 꾸준히 노력함



**협업**

구성원들과 힘을 합하여 서로 도와 효율적인 조직이 되도록 노력함



**창조혁신**

창의성을 기반으로 업무를 수행하고 혁신적인 공사를 만들기 위해 노력함



**자율**

자율적으로 일하고 성과로 평가받도록 노력함

## 2. 채용분야

### 가. 구분

직군	채용분야	인원	담당업무	근무지
합 계		9명		
공무직 (4명)	공원관리	1	사업장 조경 및 시설물 관리 (공무직 '다' 군)	천안종합운동장 (백석동)
	기계원	2	재활용품선별장 장비 운전 및 정비 (공무직 '다' 군)	재활용선별장 (백석동)
	장례지도사	1	봉안시설 안내 및 유골안치 (공무직 '다' 군)	천안추모공원 (광덕면)
기간제 (5명)	수영강사 (휴직대체)	2	수영강습 및 안전관리	국민체육센터 및 한들문화센터 (백석동)
	사업장운영 (휴직대체)	1	천안종합운동장 사업장 관리 (매표 및 청소 등)	천안종합운동장 (백석동)
	목욕탕관리원 (남)	1	목욕탕 탈의실 청소 및 관리	국민체육센터 (백석동)
	배드민턴장 운영·관리	1	실내배드민턴장 매표 및 청소 (샤워장 및 화장실 포함)	실내배드민턴장 (청당동)

### 나. 근무조건

#### ○ 공무직

구분	주요내용
근무시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주5일 40시간(근무일은 근무편성에 따름)</li> <li>• 주말근무로 인하여 휴무일이 평일로 변경될 수 있음</li> <li>• 법정 공휴일 근무 및 초과근무 발생</li> </ul>
정년기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공무직: 만60세 정년</li> </ul>
보수	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공무직: 천안도시공사 규정에 따름(공무직 '다' 군 해당)</li> <li>※ 해당분야 경력으로 인한 호봉 승급 없음</li> </ul>

○ 기간제

직군	채용분야	근무조건
기간제	수영강사 (휴직대체)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주5일 40시간(근무시간은 근무편성에 따르며 주말 및 공휴일 등 초과근무 발생)</li> <li>• 계약기간 (면접결과 1순위자) 임용일 ~ 25. 12. 31. (면접결과 2순위자) 임용일 ~ 25. 2. 20.</li> <li>• 보수: 공사 내규에 따름 (월: 약2,520천원/월근무 209시간 기준)</li> </ul>
	종합운동장 내 사업장운영 (휴직대체)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주말·휴일근무 포함 주6일 - 법정 공휴일 근무 및 초과근무 발생 - 근무시간: 06:00 ~ 15:00, 13:00 ~ 22:00 ※ 사업장 운영시간에 따라 변동</li> <li>• 계약기간: 임용일 ~ 24. 12. 31.</li> <li>• 보수: 2024년 천안시 생활임금 적용금액 (월:약2,428천원/월근무 209시간 기준)</li> </ul>
	목욕탕관리원(남)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주말·휴일 포함 주6일(휴무: 월요일) - 법정 공휴일 근무 및 초과근무 발생 - 근무시간: 09:00 ~ 18:00 ※ 근무편성에 따라 변경 가능</li> <li>• 계약기간: 임용일 ~ 1년</li> <li>• 보수: 2024년 천안시 생활임금 적용금액 (월:약2,428천원/월근무 209시간 기준)</li> </ul>
	배드민턴장 운영·관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주말·휴일근무포함 주6일(휴무: 월 또는 화요일) - 주말·법정 공휴일 근무 및 초과·야간근무 발생 - 근무시간: 교대근무 · 평일: 06:00 ~ 15:00 또는 14:30 ~ 23:30 · 주말,법정 공휴일: 06:00 ~ 15:00 또는 09:00 ~ 18:00 또는 14:30 ~ 23:30</li> <li>• 계약기간: 임용일 ~ 1년</li> <li>• 보수: 2024년 천안시 생활임금 적용금액 (월:약2,428천원/월근무 209시간 기준)</li> </ul>

\* 임용 후 근무지 및 업무, 임용예정일은 필요시 공사 인사 운영 정책 등을 고려하여 변경될 수 있음

\* 초과근무 및 기타 수당 별도

### 3. 응시자격

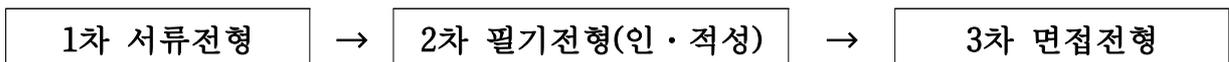
구 분	자 격 요 건
결격사유	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공사 인사규정 제10조의 결격사유에 해당되지 아니한 자</li> </ul>
공무직 (기계원)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연령: 공고일 전일 현재 만18세 이상인 자(정년 만60세)</li> <li>• 거주지: 천안시 거주지 제한(아래 요건 중 하나를 충족하는자)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>공고일 전일 기준 1년 전부터</u> 계속하여 주민등록상 주소지가 천안시로 되어있는 자</li> <li>- <u>공고일 전일까지</u> 천안시에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간이 모두 합산하여 총 3년 이상인 자</li> </ul> </li> <li>• 우대사항: 아래 자격 중 1종 이상 보유자에 <u>자격 1종에</u> 한하여, 면접 시 면접 만점의 해당 가점 부여</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>※ 가점 자격증</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지게차운전기능사(0.5%), 로우터운전기능사(0.5%), 1종 대형운전면허(0.2%)</li> </ul> </div>
공무직 (공원관리)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연령: 공고일 전일 현재 만18세 이상인 자(정년 만60세)</li> <li>• 거주지: <u>제한없음</u></li> <li>• 자격증: 아래 자격증 중 1종 이상 보유한 자</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>※필수 자격증</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조경기능사, 조경산업기사, 조경기사</li> </ul> </div>
공무직 (장례지도사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연령: 공고일 전일 현재 만18세 이상인 자(정년 만60세)</li> <li>• 거주지: 천안시 거주지 제한(아래 요건 중 하나를 충족하는자)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>공고일 전일 기준 1년 전부터</u> 계속하여 주민등록상 주소지가 천안시로 되어있는 자</li> <li>- <u>공고일 전일까지</u> 천안시에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간이 모두 합산하여 총 3년 이상인 자</li> </ul> </li> <li>• 자격증: 아래 자격증 소지자</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>※필수 자격증</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 장례지도사 자격증</li> </ul> </div>

구 분	자 격 요 건
기간제 (수영강사) ※휴직대체	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연령: 공고일 전일 현재 만18세 이상 ~ 만60세 미만</li> <li>• 거주지: <u>제한없음</u></li> <li>• 자격증: 아래 자격증 중 1종 이상 보유한 자</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>※필수 자격증</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 생활스포츠지도사(수영) 2급 이상</li> <li>- 전문스포츠지도사(수영) 2급 이상</li> <li>- 인명구조요원 관련 자격증(유효기간 내)</li> <li>- 수상안전요원 관련 자격증(유효기간 내)</li> </ul> <p>※ 체육시설법 시행규칙에 따라 지정된 교육기관에서 발급한 자격증에 한함</p> </div>
기간제 (사업장 운영) ※휴직대체	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연령: 공고일 전일 현재 만18세 이상 ~ 만60세 미만</li> <li>• 거주지: 거주지 제한(<u>아래 요건 중 하나를 충족하는 자</u>)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>공고일 전일부터</u> 계속하여 주민등록상 주소지가 천안시로 되어 있는 자</li> <li>- <u>공고일 전일까지</u> 천안시에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간이 모두 합산하여 총 3년 이상인 자</li> </ul> </li> </ul>
기간제 (목욕탕 관리) (배드민턴장 운영·관리)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연령: 공고일 전일 현재 만50세 이상 ~ 만65세 미만인자</li> <li>• 거주지: 천안시 거주지 제한(<u>아래 요건 중 하나를 충족하는자</u>)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>공고일 전일부터</u> 계속하여 주민등록상 주소지가 천안시로 되어 있는 자</li> <li>- <u>공고일 전일까지</u> 천안시에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간이 모두 합산하여 총 3년 이상인 자</li> </ul> </li> </ul>

※ 모든 응시자격 요건은 원서접수 마감일 기준

## 4. 채용전형

가. 주요절차



※ 기간제 채용은 2차 필기전형 없이 면접전형 진행

나. 절차별 주요 내용

구분	주요 내용(선발기준)	
①서류전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공통 응시자격(자격사항, 거주지 등) 심사</li> <li>• 분야별 자격기준에 적합할 경우 합격</li> <li>• 응시원서 등 제출서류 누락 및 불성실 기재 시 불합격</li> </ul>	
② 필기 전형	대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 응시 자격요건을 충족한 자는 전원 필기전형 기회 부여</li> </ul>
	기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인성검사: 210 ~ 240문항 / 40분 / 성실성, 이타성 등 검사</li> <li>• 적성검사(직무능력검사)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 판단능력, 수리력, 사고능력, 이해능력 등</li> <li>- 문항 수 및 시간: 70문항 / 60분</li> </ul> </li> <li>• 인성검사 합격자 중 적성검사 부가점수를 가산한 총점 순위 결정</li> </ul>
	배수	5배수 선발
③ 면접 전형	대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 필기전형 합격자</li> </ul>
	평가 기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 방법: 「지방공기업 블라인드 채용 가이드라인」에 따름</li> <li>• 운영방식: 1(지원자) : 3(면접관) 면접</li> <li>• 평정요소               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「공무직 등 근로자 관리내규」 제11조 제3항에 따름</li> </ul> </li> <li>• 불합격 조건: 면접위원 2명 이상이 각 평정요소 2개 항목 이상을 「하」로 평정</li> <li>• 합격자 선정: 고득점자순으로 합격자 결정하며 동점자 발생 시, 아래 기준으로 선정함               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 적성(직무능력)검사 성적이 우수한 사람</li> <li>- 면접시험 평정결과 평정요소 순으로 득점이 높은 사람</li> <li>- 공사에서 필요로 하는 자격증을 다수 소지한 사람</li> </ul> </li> </ul>
④ 자격심사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공통 응시자격 증빙서류 확인 등</li> <li>• 성범죄 경력 및 아동학대 전력 등 범죄경력 조회</li> <li>• 신원조사는 법적근거 미비로 불가능, 임용 시 각서로 대체</li> </ul>	

## 5. 가산 특전(가점 기준)

구 분	세부사항	가산 점수
사회적 약자	장애인, 다문화가족, 한부모가족, 북한이탈주민, 국가보훈대상자	면접전형 3%

※ 분야 별 중복적용 불가

※ 국가보훈대상자 가점은 동일 분야 최소 4명 이상 채용 시 적용

- 가점을 받아 합격하는 취업지원대상자는 채용직급별·채용 분야별 선발 예정 인원의 30%를 초과할 수 없음 (근거: 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 제3항)

## 6. 제출서류

구 분	제출서류	비 고		
공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 응시원서 및 자기소개서 각 1부</li> <li>• 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부</li> </ul>	원서접수 시 온라인 제출		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 최근 6개월 이내 촬영 사진(필기시험 응시자 확인용)</li> </ul>	필기시험 전 온라인 제출		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주민등록초본 1부(공고일 이후 발행분, 거주지 변동사항 기재)</li> <li>• 각종 자격증 사본 1부(해당자에 한함)</li> <li>• 가산특전 대상자 증명서 1부(해당자에 한함)</li> </ul>	면접시험일 제출		
	<table border="1"> <tr> <td>장애인</td> <td>장애인증명서 또는 장애인복지카드</td> </tr> </table>		장애인	장애인증명서 또는 장애인복지카드
	장애인		장애인증명서 또는 장애인복지카드	
<table border="1"> <tr> <td>다문화가족</td> <td>가족관계증명서, 국적취득 사실증명서 사본</td> </tr> </table>	다문화가족		가족관계증명서, 국적취득 사실증명서 사본	
다문화가족	가족관계증명서, 국적취득 사실증명서 사본			
<table border="1"> <tr> <td>한부모가족</td> <td>한부모가족증명서</td> </tr> </table>	한부모가족	한부모가족증명서		
한부모가족	한부모가족증명서			
<table border="1"> <tr> <td>북한이탈주민</td> <td>북한이탈주민 등록확인서</td> </tr> </table>	북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서		
북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서			

## 7. 응시원서 접수

- 1) 접수기간: 2024. 3. 25.(월) ~ 4. 2.(화) 14:00까지
- 2) 접 수 처: 천안도시공사 온라인 채용 누리집(홈페이지)  
(<https://recruit.cfmc.or.kr>)
- 3) 제출서류: 응시원서, 자기소개서 및 개인정보이용동의서(온라인 제출)  
※ 기타 서류는 필기전형 합격자만 면접전형 당일 제출

## 8. 채용 절차별 일정

구 분	추진 일정
채용공고	2024. 3. 22.(금) ~ 4. 2.(화) / 11일간
원서접수	2024. 3. 25.(월) ~ 4. 2.(화) (마감시간: 14:00)
서류전형 합격자 발표 및 필기시험 공고	2024. 4. 9.(화)
필기시험	2024. 4. 13.(토)
필기시험 합격자 발표 및 면접시험 공고	2024. 4. 22.(월)
면접시험	2024. 4. 26.(금)
최종합격자 발표	2024. 5. 2.(목)
임용대상자 등록	2024. 5. 3.(금) ~ 9.(목) / 4일간
임용(예정)	2024. 5. 13.(월)

## 9. 안내사항

### 가. 예비합격자 제도 운영

- 1) 유효기간: 최종합격자 발표일로부터 **1년 이내**
- 2) 대 상: 최종 점수 채점 순위에 따라 채용분야 별 **3배수 선정**
- 3) 유의사항

예비 합격자는 합격 유효기간 동안 해당 사유가 발생할 시에 별도의 채용 선발 과정을 거치지 않고 **결원된 인원**에 대해 **우선으로 선발 기회**를 부여하는 것이며, 향후 채용 예정 등의 특별한 법적 권리를 부여하는 것은 아님

### 나. 채용 제출서류 반환(채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조)

- 1) 청구기간: 최종합격자 발표일로부터 14일 이후부터 45일 이내
- 2) 청구양식: 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 제3호 서식
- 3) 반환방법: 신분증 지참 후 본인 직접 방문(공사 경영지원부)하여 수령

### 다. 모든 절차에 대한 안내는 아래의 누리집(홈페이지)에만 공고

- 천안도시공사(www.cfmc.or.kr)
- 천안도시공사 채용(recruit.cfmc.or.kr)

## 10. 유의사항

구 분	주 요 내 용
일반사항	▶ 지원서는 반드시 응시자 본인이 작성하여야 하며, 기재 착오 또는 누락이나 <b>연락 불가중복지원·자격 미비자의 응시 등으로 인하여 불이익</b> 을 당하지 않도록 유의하시기 바랍니다.
블라인드 채용	▶ 본 채용은 블라인드 채용으로 응시자의 학력, 연령, 신체조건 등 불합리한 차별(응시 자격요건 관련 항목 제외)을 야기할 수 있는 항목을 요구하지 않으며 응시자는 상기 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재·발언하여서는 안 됨.

구 분	주 요 내 용
공정채용	▶ 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위하여 인사청탁을 금지하며, 채용 과정에서 부당한 인사청탁이 적발된 경우 관련 법령 및 규정 등에 따라 해당 지원자 사전 배제, 합격 후에도 불합격 처리, 채용시 자격을 제한하며, 사법기관에 고발 조치할 수 있음.
중복지원	▶ 중복지원 불가 - 중복지원 시 모두 무효 처리
시험공고	▶ 추후 전형 절차 진행에 따른 시험 장소, 세부 일정, 합격자명단, 임용 구비서류 등 모든 사항은 천안도시공사 및 채용 온라인 누리집을 통하여 공고함.(개별 연락 없음)
마감시간 오 류	▶ 원서접수 마감일 및 마감 시간 임박 시, 지원자가 몰려 온라인 채용 홈페이지 오류 등이 발생할 수 있으니 여유시간을 가지고 지원서를 접수하여 주시기 바라며 공사는 지원서 미제출에 대해 책임지지 않음. ▶ 원서 최종 제출 후 제출 여부를 다시 확인하기 바람. - 채용 온라인 누리집( <a href="https://recruit.cfmc.or.kr">https://recruit.cfmc.or.kr</a> ) → 마이페이지
규정 위반	▶ 응시원서나 각종 증명서의 기재 사항이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 무효로 하고 관계 법령에 따라 처벌 됨. ※ 자격 증빙 서류는 필기전형 합격자에 한해 제출 받을 예정이오며, 기재 사항이 사실과 다르거나 추후 증빙서류 제출이 불가능할 경우 합격 취소 및 관계 법령에 따라 처벌 등의 불이익을 받을 수 있으니, 반드시 서류로 증빙이 가능한 내용만 기재하여야 함.
합격 취소	▶ 최종합격자로 결정되었더라도 이후 임용결격자로 확인될 경우에는 합격을 취소함.(임용 후라도 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소함.)
미 채 용	▶ 우리 공사의 채용 기준에 부합되는 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있음.
지원서 활용	▶ 접수된 입사지원서는 다른 용도에는 사용하지 않음. ※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에서 정한 반환 기간 이후 모든 서류는 파기합니다.

구 분	주 요 내 용
임용일 조정	▶ 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 정의된 감염병 증상자에 대해서는 임용일이 조정될 수 있음.
정상 출근	▶ 임용예정일 이후 정상 출근이 가능하여야 하며, 정상 출근이 불가능할 경우 임용이 취소될 수 있음.
근무 평가	▶ 3개월(공무직), 1개월(기간제) 수습 근무 후 평가를 거쳐 적격자에 한하여 정식 근로계약 체결
야간 및 휴일근로	▶ 최종합격자는 근로기준법 제70조에 의거 ‘야간근로(22:00 ~ 06:00) 및 휴일근로 동의서’를 제출하여야 임용이 가능한 점 참고하시기 바람.
친인척 공개	▶ 관련 규정 및 지침에 따라 매년 신규 채용된 직원 중 공사 임직원의 친인척(배우자, 4촌 이내의 혈족인척)에 해당하는 직원의 숫자를 공사 홈페이지에 공개하여야 함. 따라서, 최종 신규 채용되는 직원 중 공사 임직원과 친인척관계가 있는 경우 별도의 증빙자료 제출 및 신고를 해야 함.

## 11. 문의사항

본 공고 사항에 대하여 문의 사항이 있을 시, 온라인 채용 누리집(홈페이지) 문의 게시판(Q&A) 또는 천안도시공사 인사총무팀(☎ 041-559-3623, 3619)으로 문의하여 주시기를 바랍니다.

※ 전화 문의 가능 시간: 평일 09:00 ~ 18:00(단, 12:00 ~ 13:00 제외)

## 12. 결격사유

가. 공사 인사규정 제10조의 결격사유에 해당되지 아니한 자

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 대한민국의 국민이 아닌 사람</li> <li>2. 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>3. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람</li> <li>4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람</li> </ol> |
|--|

5. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
6. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
8. 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
9. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날부터 3년, 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
10. 비위채용으로 합격이 취소된 지 5년이 지나지 아니한 사람
11. 직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
12. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
13. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

나. 기타 관계법령에 의하여 응시자격이 정지당하지 아니한 자